

Принято:
на Педагогическом Совете ДОУ
«30» августа 2023 г.

Утверждаю;
Заведующий БДОУ г. Омска
«Детский сад №9
присмотр и оздоровления»
Н. Н. Бакатина



**Годовой план
воспитательно- образовательной работы
БДОУ г. Омска
«Центр развития ребенка -детский сад №11»
2023 – 2024 уч. год**

Омск, 2023г.

**Проблемно-ориентированный анализ работы
бюджетного образовательного учреждения города Омска
«Детский сад №9 пристра и оздоровления»
за 2022-2023 уч. год**

1. Характеристика образовательного учреждения

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад №9 пристра и оздоровления» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 г. № 666, Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного возраста, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.09.1997 г. № 1204, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для детских образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049-13), с Уставом дошкольного образовательного учреждения.

Лицензия на образовательную деятельность:

Лицензия на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ А№ 0001141 регистрационный номер №655-п от «27» декабря 2011г. Выдана Министерством образования Омской области(бессрочно)

Лицензия на медицинскую деятельность №ФС-55-01-001234 от «06» марта 2012г.выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (бессрочно)

Местонахождение, удобство транспортного расположения:

БДОУ г. Омска «Детский сад №9 пристра и оздоровления» расположен в Центральном округе города Омска по адресу: улица Волочаевская, д.11, корп. «Ж». Учреждение расположено в отдельно стоящем 2-х этажном здании (1977 г.) в центре крупного жилого массива «Волочаевский», в стороне от проезжей части улицы «Красный путь», в шаговой доступности от набережной реки Иртыш. В данном жилом массиве расположены СОШ № 77, дошкольные образовательные учреждения № 383 и № 7, городская поликлиника № 14.

Режим работы:

Образовательная организация работает в режиме пятидневной недели с 12 часовым пребыванием воспитанников

Ежедневный график работы – с 07:30 до 19:30, выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни.

Структура и количество групп:

В детском саду функционирует 8 групп общеразвивающей направленности.

Количество мест и воспитанников: проектная мощность учреждения - 150 мест

Фактическая наполняемость на конец учебного года составляла-230 воспитанников.

В соответствии с комплектованием, на начало учебного 23-24года списочный состав-250 детей:

1 младшая группа № 1 «Дюймовочка»	33
1 младшая группа № 2 «Солнышко»	25
Средняя группа № 3 «Цветик-Семицветик»	34
Старшая группа № 4 «Родничок»	34
2 младшая группа № 5 «Мечтатели»	29
2 младшая группа № 6 «Росинки»	34
Подготовительная группа №7 «Любознайки»	30
Подготовительная группа № 8 «Радуга»	31

Материально-техническое оснащение образовательной организации способствует реализации воспитательно-образовательного процесса. В детском саду имеется музыкальный зал, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский и процедурный кабинеты, пищеблок, прачечная, оснащённые необходимым оборудованием. Групповые помещения включают игровую, спальную, приемную, туалетную комнаты. В группах №2, №6, №7, №8 имеется отдельное помещение для приёма пищи воспитанниками. Развивающая предметно-пространственная среда в группах организована с учетом требований ФГОС ДО.

В рекреациях учреждения размещены информационные стенды, организуются тематические выставки, а также выставки детского творчества. За каждой возрастной группой закреплены участки для прогулки, огражденные живой изгородью. На площадках имеются веранды, песочницы с крышками, малые игровые формы, игровой домик/беседка, детские скамейки, малые игровые формы «Автомобиль», «Поезд», «Автобус», «Дом».

Оснащенность современными ТСО:

Компьютер-5, МФУ-3, музыкальный центр-1, ноутбук-2, проектор-1, экран для проектора-2, плазменный телевизор-8.

Характеристика реализуемых образовательных программ ДОО

Содержание образовательной деятельности осуществлялось на основании ООП БДОУ г. Омска «Детский сад №9 присмотра и оздоровления» разработанной в соответствии с ФГОС ДО, примерной основной образовательной программой ДОО.

- Основная образовательная программа БДОУ г. Омска «Детский сад №9 присмотра и оздоровления»,
- Программа развития БДОУ г. Омска «Детский сад №9 присмотра и оздоровления» «Территория три «Т» на 2020-2025г.г.,
- Программа воспитания

В дошкольном учреждении осуществляется совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта: БОУ ДО г. Омска «ЦТ «Созвездие», БУК «Областная библиотека для детей и юношества», БОУ ДО «ДШИ им А.А. Цыганкова №2», Детский клуб «ТАИС», БУК ОО «Омский областной музей изобразительного искусства им. М.А. Врубеля», БУК «ОГОНБ им. А.С. Пушкина», БОУ ДО г. Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива».

Характеристика педагогического коллектива

Учреждение укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. По штатному расписанию - 20 педагогов.

По состоянию на август 2024 г.: воспитатели – 14 (вакансии -2

специалисты: старший воспитатель - 1;

музыкальный руководитель – 1(1);

педагог-психолог -1;

Аттестация:

Высшая - 3

Первая - 0

СЗД - 4

Не аттестованы-9

Стаж (педагогический):

До 3 - 5

5-10 лет-1

10-15 лет -2

20 и более -8

Возраст

20-25 лет -3

35-39 лет -2

40-45 лет -2

50-55 лет -1

56-59 лет -1

60-64 года -7

Воспитательно-образовательный процесс ДОО в 2022-2023 учебном году выстраивался на основе анализа деятельности ДОО за 2021-2022 учебный год и в соответствии с поставленными задачами:

1. Систематизировать работу по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и закреплению у воспитанников знаний ОБЖ.

2. Систематизировать работу с дошкольниками по познавательному развитию через проектную, исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность.

3. Развивать коммуникативные навыки и умения детей, внедряя в педагогический процесс социально-коммуникативные технологии.

4. Продолжать работу, направленную на формирование элементарных представлений о видах искусства у детей дошкольного возраста.

5. Развивать профессиональную компетентность педагогического коллектива в вопросе организации инновационной образовательной среды.

6. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников: формирование умения выстраивать конструктивный диалог с родителями.

Решение поставленных задач предполагалось через осуществление

- организационно-методической работы (повышение квалификации педагогов, участие их в методических мероприятиях, конкурсах профмастерства, обобщении и распространении педагогического опыта, реализации ИППР)
- ведение проектной деятельности
- работы творческих групп
- реализацию Программы развития ДОУ на 2020-2025г.г. «Территория три «Т»
- контрольно-аналитическую деятельность
- психолого-педагогическое сопровождение участников ВОП
- проведение организационно- массовых мероприятий с дошкольниками
- взаимодействия с родителями,
- осуществления административно-хозяйственной работы.

Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ в течение 2022-2023 учебного года, а также проведение выездной внеплановой проверки деятельности БДОУ в мае 2023 г. позволил выявить следующие результаты:

В течение 22-23уч.года педагоги ДОУ участвовали в проекте «Менторство-точка роста детского сада», продолжили участие в работе РИПиНКО «Обновление дошкольного образования в условиях введения ФГОС» БРЕНД «Предшкола-шаг в будущее», осуществляли работу «Методической площадки» «Школа-2100»; во Всероссийской НПК с международным участием «Двадцать первые Чередовские чтения»; в семинаре «Нейропсихологические занятия с дошкольниками с СДВГ»; в научно-практическом семинаре ФГБОУ ВО «Щадринский Государственный педагогический университет» - «Развитие математических способностей дошкольников от теории к практике» - 15 человек

- в семинаре «Экономическое образование дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности», ОмГПУ - 3 участника

- в семинаре «МКДО 2022: Результаты и направления развития в 2023 году» - 1 участник;

- во Всероссийском конкурсе-проект «Мы живем в России: дети рассказывают детям» - 3 участника

- в VI Всероссийском педагогическом конкурсе «Мой лучший сценарий»- 2 участника (1 лауреат, победитель)

- вебинар «Развиваем речь ребенка: важные аспекты образовательной работы» АО Издательство «Просвещение» - 3 участника.

- в информационно-методическом вебинаре «Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику» - 5 участников

- в течение года педагоги являлись участниками постоянно действующего семинара, организуемого ОРОИК Омской епархии - Мастер-классы и творческие мастерские размещаются в группе социальных сетей «ВКонтакте» «Светелка» - 5 участников (дистанционно).

Педагоги ДОУ, согласно графику прохождения курсов повышения квалификации, повышали свой профессиональный уровень в БОУ ДПО «Институте развития образования Омской области», ФГБОУ ВО «Омском

государственном педагогическом университете». Повышение квалификации пройдено- 99 % (по плану)

На конец учебного года

Образование:

высшее – 13 – 82%

среднее - профессиональное - 3 –18%

Аттестация:

37% - имели квалификационные категории:

высшая – 4 человека, I категория -2

СЗД-3

Награждения: 43 % (7 чел.)

МО РФ -3;

МО ОО -3

МО ДО -1

ИППР-4

На начало 23-24уч.г., в связи с обновлением кадрового состава

Высшая категория -3

1 кв. категория - 0

соответствие занимаемой должности-3

нет - 10 чел. (2024 г./2025г.)

Т.О., в 23-24 уч. год в направлении повышения уровня квалификации педагогических кадров актуальна задача по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности, сопровождения педагогов, заявившихся на получение I кв. категории (4) и подтверждение высшей кв. категории(1), а также организации КПК (2). А также создание системы методического сопровождения, разработки и реализации ИППР у 100% педагогов.

В течение года в ДОУ было организовано участие воспитанников всех возрастных категорий в конкурсах и фестивалях различного уровня интеллектуальной, спортивной, художественно-эстетической направленности.

Международный, Всероссийский

Всероссийский конкурс «Солнечный круг» - 76, 1 абсолютный победитель, 13 победители активные участники 43 ребенка.

Всероссийский конкурс «Поделкин» - 7 участников, 4 победителя

Всероссийский конкурс «Семейная мастерская»-11 участников. 3 победителя

Всероссийский конкурс «Веселый светофор» - 39 участников, 14 победителей

Всероссийский конкурс «Рождественская сказка» - 55 участников, 6 победителей

Город, регион

Городской фестиваль-конкурс художественного слова «Богатство края моего»

Номинация «Художественное слово» - 6 участников

Городской телекоммуникационный проект «Русские народные промыслы» - 2 участника

Региональный конкурс рисунков «Вместе с мамой» - 3 участника

Городской дистанционный конкурс чтецов «Фантазеры» - 8 участников

Городской фестиваль детского творчества среди воспитанников ДОУ ЦАО города Омска «Роднички» – участники 2 номера
БДОУ

Конкурс –выставка «Чудо природа-2022» - (50 детей)

Конкурс-выставка творческих работ
«Валенки да варезки» - (53 ребенка)

Конкурс – выставка «Букет для мам!»- (39 детей)

Т.О., количество воспитанников, принявших участие в конкурсах - 112 -80%
Из них -40 -20 % воспитанников-лауреаты, победители, призеры.

Задача- с целью развития творческого потенциала воспитанников, продолжить работу по организации их участия в конкурсных мероприятиях, в т.ч. в программе, предложенной ДО Администрации г. Омска на 23-24 уч.г.

Реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» осуществлялась через организацию сетевого взаимодействия с БОУ ДО г. Омска «ЦТ «Созвездие» -120 воспитанников ДОУ старшего дошкольного возраста (5-7лет) охвачены дополнительным образованием по программе ДООП «Центра творчества «Созвездие» «Взрослей-ка», направленной на формирование безопасного поведения дошкольников и программе художественно- эстетической направленности «Танцующие звёздочки».

Кроме этого, в рамках реализации проекта Программы развития ДОУ «Территория увлечений» в учреждении осуществлялась кружковая деятельность по направлению:

-музейная педагогика «Здравствуй музей!» для детей подготовительной группы № 5

-обучение грамоте «Грамотейка» для детей подготовительной группы № 6

-подготовка к школе «Предшкола нового поколения»- для детей старшей группы № 7.

Т.О., ДОУ выполнены показатели по охвату воспитанников дополнительным образованием по программе ДОП. Но, необходимо активизировать работу коллектива педагогов в реализации кружковой деятельности ДОУ, в соответствии с заявленными в Программе развития целевыми показателями- организация работы 10 кружков в период с 2020 до 2024г.г.

Включение в организованную систему ДОУ технологии проектирования, способствующей созданию условий для развития личности ребенка, его познавательных, творческих способностей, делает его активными участником воспитательно-образовательного процесса. В 2022-2023уч.г. воспитанники приняли участие в проектах театральный фестиваль «Золотой ключик», проект, направленный на развитие навыков плоскостного моделирования «Водные ресурсы Земли», «Неделя книги», «Литературная гостиная», «Клубный час», «Чудо-природа», акция «Наши папы», флеш-моб «День здоровья»- это тематические проекты, через реализацию которых, педагоги

формировали не только знания, умения и развивали навыки дошкольников, но и помогали воспитанникам адаптироваться к социальной жизни.

В течение года в ДОУ осуществлялась работа с родителями воспитанников с использованием различных форм взаимодействия: проведение тематических родительских собраний, проведение анкетирования по актуальным вопросам, в том числе по вопросу удовлетворённости образовательной деятельности в ДОУ, привлечение родителей к сопровождению групп дошкольников во время экскурсионных выходов, участие в организации и проведении акций «Подари книгу детскому саду», «Помощь для приюта «Друг». Участие в акции Омской региональной организации по защите животных «Друг» отмечено Благодарственным письмом.

Родители принимали активное участие в проведении трудового десанта по уборке снега, в субботниках, в смотрах-конкурсах совместного детско-родительского творчества, культурно-досуговых и спортивных мероприятиях сада.

Задача на новый учебный год : в связи с переходом ДОО на ФОП, включающей в себя Федеральную программу воспитания, активизировать работу по НПВ через различные формы взаимодействия с участниками образовательного процесса, осуществляя проектную деятельность, в т.ч. по реализацию проекта «Родная Территория» в рамках Программы развития ДОУ.

В соответствии с Положением о ВСОКО в ДОУ планом-графиком в учреждении проведено:

- анкетирование родителей на предмет выявления уровня удовлетворенности образовательной деятельностью в ДОУ. 80% родителей положительно оценили образовательную деятельность ДОУ.
- анализ РППС в группах. Результаты смотра групповых помещений показали соответствие РППС ДОУ ФГОС ДО. В ходе проведения оценки РППС скорректированы Паспорта групп.
- педагогическая диагностика. С целью выявления динамики развития воспитанников и оценки эффективности педагогических действий, на основании Положения о педагогическом мониторинге освоения детьми образовательной программы ДОУ в сентябре и мае 2022-2023уч.г. проведён психолого-педагогическая диагностика освоения воспитанниками ООП.

группы	Кол-во детей	диагностирова но	Уровень освоения ООП ДО (начало года)	Уровень освоения ООП ДО (конец года)
1 младшая группа № 1	27	23	В 0 С 3 -13% Н 20- 87%	В 0 С 20 -87% Н 3- 13%
1 младшая группа № 2	20	17	В -0 С 7- 41% Н 10- 59%	В – 3 -17% С 9- 53 % Н 5 – 30 %
2 младшая группа № 3	33	23	В С 18-78% Н 5-22%	В10-45% С10-45% Н3-10%
Средняя группа №4	33	27	В С 7-26% Н 20-74%	В 9-33% С 8-30% Н 10-37%

Подготовительная группа № 5	29	25	В С 22-88% Н 3-12%	В 2-8% С 21-84% Н 2-8
Подготовительная группа № 6	28	27	В 5-19% С 22-81% Н	В 100 % С Н
Старшая группа № 7	30	27	В 5-18% С 17-64% Н 5-18%	В 17-63% С 10-37% Н
Старшая группа №8	31	27	В 1-4% С 21-81% Н 5-15%	В 10-37% С 17-63% Н-
Итоговый результат	231	196	В- 5%-11 С – 60%-117 Н-35%-68	В- 40%-78 С – 49%-95 Н-11%-23

В результатах освоения воспитанниками ООП в 2022 –2023уч. году отмечается положительная динамика во всех возрастных группах: 89% воспитанников осваивают образовательную программу.

Однако, мониторинг освоения ООП требует более детального анализа результатов по критериям педагогического оценивания в соответствии с направлениями развития.

В связи с частичной реализацией плана-графика ВСОКО в 22-23уч.г., обновления состава рабочей группы и полученными рекомендациями по организации работы по ВСОКО в ДОУ актуализировать сопроводительную документацию и план-график на 23-24уч.год.

Анализ работы ДОУ, рекомендации, полученные в ходе проведения комплексной проверки определяют цель, актуальные направления и задачи организации воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024учебный год:

Цель: построение работы в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, воспитание нравственно-патриотических качеств, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- совершенствование систему работы по осуществлению ВСОКО ДОУ;
- активизировать работу коллектива в реализации Программы развития ДОУ;
- развивать профессиональную компетентность педагогов в области овладения современными образовательными технологиями, в т.ч. ИКТ;
- продолжить совершенствовать материальную базу ДОУ, в т.ч. в направлении создания РППС в соответствии с принципами и требованиями ФГОС;
- совершенствовать систему взаимодействия с родителями путём разнообразия форм и методов работы, с привлечением их в управление и контрольную деятельность ДОУ;
- развивать творческий потенциал педагогов в рамках реализации дополнительного образования в ДОО;
- совершенствовать систему проведения психолого-педагогического мониторинга с целью развития педагогических процессов в разных направлениях развития

-систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.

Циклограмма деятельности учреждения на 2023-2024 уч. год

Мероприятия	Периодичность
1. Совещания при руководителе	1 раз в месяц
2. Педагогическая планёрка	Каждый понедельник
3. Педагогический Совет	август, ноябрь, февраль, май.
4. Общее собрание коллектива	август, май
5. Совет учреждения	октябрь, декабрь, март, июнь
6. Общее родительское собрание	ноябрь, май
7. Комиссия по стажу	октябрь, март
8. ППК ДОУ	Ноябрь, февраль, май
9. Метод. Совет	Ежемесячно
10. Проведение досуговых мероприятий	2 раза в месяц.
11. Школа молодого специалиста	1,3 среда месяца
12. Совет по питанию	Ежемесячно
13. Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно
14. Аттестационная комиссия	Ежемесячно

Тематика Педагогических советов на 2023-2024 учебный год

№	Тема педагогического совета	Дата	Ответственный
1.	Установочный педсовет №1 «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023-2024 уч. год»	30.08. 2023г.	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. восп. Ефремова А.Ф., Педагоги ДОУ
2.	Тематический ПС №2 «Современные подходы организации работы по НПВ дошкольников в рамках реализации программы воспитания»	24.11. 2023г.	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф., Тв. группа педагогов по реализации проекта «Родная территория»
3.	Тематический ПС №3 «Реализация проектной деятельности в рамках Программы развития ДОУ»	19.02. 2024г.	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф., Педагоги ДОУ.
4.	Итоговый педсовет №4 «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч. год».	31.05. 2024г.	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. восп. Ефремова А.Ф., Педагоги, специалисты ДОУ

Тема: Установочный

Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год»

Цель: создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году.

Задача: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

Срок: 30.08.2023г.

Форма проведения: круглый стол с элементами «мозгового штурма»

Вид деятельности	Ответственные	Примечание	Отметка о выполнении
1	2	3	4
<i>Подготовка к педсовету</i>			
1. Анализ работы педагогического коллектива в 22-23уч.году.	Ст. воспитат. Хоменко С.А.		
2. Консультации по разработке календарному планированию воспитательно-образовательной работы с детьми, планированию кружковой работы, орг. РППС	Ст. воспитат. Ефремова А.Ф.		
3. Подготовка к новому уч. году -подбор методической литературы, методических рекомендаций для педагогов всех возрастных групп по инновационной программе «От рождения до школы». -организация РППС с учётом рекомендаций по оборудованию «Центров активности»; -маркировка мебели по ростовым показателям детей группы, проведение антропометрии.	Воспитатели групп, Ст. воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А., Ст. мед. сестра Гурьба Т.Е.		
4. Подготовка информационно-методических материалов и документов: ООД, тематическое планирование, тематика родительских собраний, план досугово-развлекательных мероприятий, график аттестации педагогов, план работы творческих групп по реализации	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., специалисты ДОУ,		

Программы развития ДОУ			
5.Подготовка материалов для проведения «мозгового штурма» тв. групп по разработке элементов дресс-кода и логотипа ДОУ	Старший воспитатель Хоменко С.А.		
Повестка дня			
1.Вступительное слово заведующего Развитие образовательной системы города на 23-24 уч. год. О работе площадок Муниципального этапа V Областного форума работников системы образования Омской области	Заведующий ДОУ Бакатина Н.Н.	доклад	
2.Выполнение решения Итогового ПС	ст. воспитатель Хоменко С.А..	Аналит. справка	
3. Ознакомление педагогического коллектива с основными направлениями и задачами годового плана работы ДОУ на 23-24уч.год, формами их реализации.	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф. Хоменко С.А.	Презентация	
4.Ознакомление педагогического коллектива с задачами и перспективным планом работы ДОУ на новый 2022-2023 уч. год. -обзор программно-методической литературы по организации ВОП - сетки ООД, тематическое планирование - режим работы специалистов - работы творческих групп	Ефремова А.Ф.,	Раздаточный материал	
5.«Мозговой штурм» разработка элементов корпоративной культуры:дресс-код, логотип ДОУ	Тв. группы		
6.Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету.	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. воспит. Ефремова А.Ф.	Протокол ПС	

Задание к следующему педагогическому совету № 2
Тема: «Современные подходы организации работы по НПВ дошкольников в рамках реализации программы воспитания»

Мероприятия	Ответственные
<p><u>1.В рамках самообразования ответить на вопросы:</u> Какие задачи включаются при работе с дошкольниками по патриотическому воспитанию? Через какие формы охватывается система патриотического воспитания во всех уровнях воспитательной деятельности? Какие средства относятся к патриотическому воспитанию? Условиями для наиболее эффективного решения задач патриотического воспитания являются?</p> <p><u>2.Подготовить выступление «Педагогическая находка» - презентация методического приема, формы организации воспитательно-образовательного процесса по теме ПС, авторскую дидактическую игру и др.)</u></p>	<p>Воспитатели ДОУ</p>
<p>1.Провести: -Оперативный контроль «Анализ средовых условий группы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»; -Тематический контроль «Анализ работы воспитателя по патриотическому воспитанию дошкольников».</p> <p>2.Разработать положение о проведении конкурса «Лучший уголок по НПВ».</p> <p>3.Подготовить: -список литературы и интернет-источников по тематике педсовета; -подготовить сообщение по теме педагогического совета; -аналитическую справку по результатам оперативного и тематического контроля. -оформить тематическую выставку в методическом кабинете «Патриотическое воспитание» (литература, опыт, методические разработки, пособия).</p> <p>4.Организовать проведение: -коллективных просмотров НОД -тематической консультации «Нравственно-патриотическое воспитание. Этапы. Формы. Методы и приёмы работы»; -семинара-практикум «Организация работы по НПВ детей дошкольного возраста»</p>	<p>Старший воспитатель Хоменко С.А., рук. тв. группы Ефремова А.Ф.</p>

План тематического контроля
«Анализ работы воспитателя по патриотическому воспитанию
дошкольников».

№п/п	Объект контроля	Метод	Дата поведения
1.	Планирование работы. Работа по НПВ в соответствии с возрастом детей.	Проверка планирования работы с воспитанниками по НПВ. Беседы с детьми. Анализ деятельности детей.	Октябрь Октябрь
3.	Создание условий.	Анализ предметно-развивающей среды с точки зрения её содержания.	Октябрь
4.	Оценка профессиональных умений воспитателей.	Проведение открытых мероприятий. Собеседование с воспитателями. Анализ проведения НОД.	Сентябрь -октябрь
5.	Работа с родителями по данной проблеме.	Анализ наглядной информации для родителей в группе Анкетирование «Патриотическое воспитание ребенка»	Сентябрь-Октябрь

Педагогический совет № 2

Тема педсовета: «Современные подходы организации работы по НПВ дошкольников в рамках реализации программы воспитания»

Дата проведения: 25.11.2024г.

Форма проведения: круглый стол

Цель: Актуализировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания, о современных требованиях по формированию у детей дошкольного возраста патриотического отношения и чувств к своей семье, городу, к природе, культуре на основе исторических и природных особенностей родной страны, воспитанию собственного достоинства как представителя своего народа, уважения к прошлому, настоящему, будущему родного края

Подготовка к педсовету

Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<p><u>Проведение тематических консультаций, семинаров:</u> Тематическая консультация: «Этапы патриотического воспитания, формы и методы работы»; Семинар-практикум «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</p>	Сентябрь	Творческая группа рук. Ефремова А.Ф.	
<p><u>Открытые просмотры различных форм организации участников ОП:</u> 1.НОД «Коммуникация. Развитие речи»/ «Познание. ОЗКМ» 2. Тематическое музыкальное занятие «День народного единства» «Мы один народ. У нас одна страна» 3.Клубный час «Мир литературы Омского Приртышья»</p>	Октябрь Ноябрь	Грачёва Е.А. Панова Е.М. ОливинскаяС.А. Подвалова Н.М. Мужикбаева А.И.	Метод. разработки.
<p><u>Смотр-конкурс:</u> «Лучший уголок по НПВ»</p>	Октябрь	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.	Положение о конкурсе
<p><u>Организация взаимодействия с родителями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация участия родителей в фото -выставке «Досуг выходного дня. Репортаж с улиц осеннего города» • Анкетирование «Патриотическое воспитание ребенка» 	Октябрь	Воспитатели	Анализ
<p><u>Тематический контроль</u> «Анализ работы воспитателя по патриотическому воспитанию»: Проверка планирования работы с воспитанниками по НПВ. - Беседы с детьми. Анализ деятельности детей; -Анализ предметно-развивающей среды с точки зрения её содержания; - Анализ проведения НОД, мероприятий</p>	Октябрь	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф., Ст. воспитатель Хоменко С.А.	Справки

<p>собеседование с воспитателями, -Проведение открытых мероприятий; -Анализ наглядной информации для родителей в группе.</p>			
Повестка дня			
1.Выполнение решений предыдущего педсовета.	Заведующий ДОУ Бакатина Н.Н.	Решение, протокол.	
2. Вступление. Актуальность темы педсовета. Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС ДО.	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.	Сообщение	
3.Представление практик работы По реализации П/П «Омское Прииртышье» -Обсуждение содержания мероприятий по реализации проекта «Родная территория» -Обзор программ, методических разработок, литературы по данной теме.	Тв.группа Грачёва Е.А., Подвалова Н.М. Мужикбаева А.И., Панова Е.М. Ефремова А.Ф.	(доклад) презентация	
5.Организации взаимодействия с родителями. Результаты анкетирования «Патриотическое воспитание ребенка	Воспитатели	Отчёт воспитателей	
6.Эффективность воспитательно-образовательной работы по организации нравственно- патриотического воспитания (результаты тематического контроля к педсовету: -посещение НОД, -подведение итогов конкурса «Герб моей семьи», - соблюдение требований к организации предметно-развивающей среды, -организация работы с родителями)	Ефремова А.Ф.	Аналитическая справка	
7.Результаты анкетирования педагогов	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф., Ст. воспитатель Хоменко С.А.		
8. Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету.			

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

на 2023-2024уч.год

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№п/п	Форма и тема	Ответственный
Август/ Сентябрь		
1.	Планирование образовательной деятельности. Консультация «Содержание деятельности педагога по соотнесению ФГОС и ФОП»	Старший воспитатель Ефремова А.Ф.
2.	Подготовка к проведению педагогической диагностики. Мониторинг освоения ООП.	Старший воспитатель Хоменко С.А.
3.	Организация работы «Школа молодого педагога»	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А.
4.	Организация и участие в городских конкурсных программах ДК «ТАИС», городского конкурса «Безопасность глазами детей»	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А., Педагоги ДОУ
5.	-Консультация «Определение темы профессионального самообразования. ИППР»	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., Ст. воспитатель Хоменко С.А., воспитатель Грачёва Е.А
6.	Методический совет: Утверждение ИППР, Тематики кружковой работы; -Организация работы СППС, -Состава тв.группы по реализ. Проектов ДОУ; - рабочей группы ВСОКО	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А., Педагоги ДОУ
7.	Сопровождение педагогической практики студентов	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А., Педагоги ДОУ
8.	Работа по организации ДОП в рамках реализации проекта доп. образования «Навигатор». Заключение договора о сетевом взаимодействии с БОУ ДО «ДТ «Кировский» по реализации программы «Земля наша Омская»	Старший воспитатель Хоменко С.А., Педагоги ДОУ
Октябрь		
1.	Составление аналитической справки по результатам -оперативного контроля: -педагогической диагностики -тематического контроля «Готовность к учебному году» -«Сопроводительная документация деятельности воспитателя ДОУ».	Старший воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А.
2.	Индивидуальные консультации с воспитателями -по результатам ТК -по подготовке к аттестации воспитателей БДОУ на первую квалификационную категорию.	Старший воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.

	- участие в городском профессиональном конкурсе «Солнечный круг»	Воспитатели
3.	Организация участия воспитанников в городском шашечном турнире	Ст. воспитатель Хоменко С.А. Воспитатели гр.4,7,8
4.	Методический совет: Организация сотрудничества с г. Стахановым в направлении НПВ. Составление договора о сотрудничестве с ДОУ г. Стаханова	Зпав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А.
5.	Сопровождение педагогической практики студентов БПОУ ОО «ОМПК»	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
6.	Работа по проектной деятельности: «Клубный час»,	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф. Хоменко С.А. воспитатели
7.	Анкетирование: -педагогов «Использование ИКТ в работе воспитателя» - родителей по вопросам НПВ -Адаптация молод.специалистов	Ст. воспитатель Хоменко С.А.
8.	Консультация «Компоненты оптимальной организации образовательно- воспитательного процесса в инновационном издании ОП «От рождения до школы»	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
9.	Организация открытых смотров ПД	
Ноябрь		
1.	Проведение ПС «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации рабочей программы воспитания»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
2.	Работы творческой группы по НПВ: Подготовка видео – письма «Наш детский сад», акции «Посылка друзьям» для Д/С г. Стаханов	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф. тв. группа
3.	Проведение ППк ДОУ Результаты педагогического мониторинга. Выработка рекомендаций по работе с детьми, испытывающих трудности освоения ООП	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
4.	Методический Совет. Подготовка к проведению новогодних утренников. Разработка информационных материалов для оформления папки – передвижки по ПДД	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф м\р Подвалова Н.М.
5.	Консультация «ИКТ-компетентность, как основная педагогическая компетентность профессионального стандарта педагога ДОУ»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Хайдарова Д.Т.
6.	Практикум «Разработка занятий с использованием ЭОР и ЦОР	Зав. Бакатина Н.Н. Ст. Воспитатель Хоменко С.А.
7.	Организация участия воспитанников в городской спартакиаде	Ст. воспитатель Хоменко С.А., Воспитатели гр.7,8,4

9.	Организация открытых смотров ПД	
10.	Составление аналитической справки по результатам оперативного и тематического контроля	
Декабрь		
1.	Сопровождение работы творческой группы по направлению НПВ ДОУ.	Ст. Воспитатель Руководители тв. групп
2.	Индивидуальные консультации с воспитателями: по результатам ТК.	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
3.	Подготовка к аттестации воспитателей БДОУ на первую квалификационную категорию.	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф.
4.	Подготовка к аттестации воспитателей БДОУ на первую квалификационную категорию.	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф.
5.	Консультация педагогов в рамках подготовки к проведению тематических родительских собраний.	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
6.	Разработка рекомендаций по проведению тематической беседы с дошкольниками по ПДД	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф.
7.	Организация участия воспитанников в городской спартакиаде	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Воспитатели гр.7,8,4
8.	Организация открытых смотров ПД	
Январь		
1.	Организация проведения мониторинга освоения образовательной программы	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
2.	Методический совет. Подготовка к утренникам к празднику «День защитника Отечества», тематическим досуговым мероприятиям.	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
3.	Подготовка к ППк Работа по реализации проектов ПР ДОУ. Контрольные события	Педагог-психолог Хоменко С.А.
4.	Организация проведения досуговой деятельности по плану Кл. час для детей «Мы идем сегодня в гости»	Ст. Воспитатели, Воспитатели
5.	Организация участия воспитанников к городском фестивале детского творчества «Зажги свою звезду»	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф Хоменко С.А.
6.	Организация участия молодых педагогов в конкурсе «Открытие»	
Февраль		
1.	Проведение тематического ПС «Реализация проектной деятельности в рамках программы развития ДОУ»	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
2.	Консультация педагогов в рамках подготовки к проведению тематических родительских собраний.	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
3.	Методический совет. Подготовка к утренникам, посвящённым Международному женскому дню	Ст. Воспитатель Хоменко С.А.,

	Составление аналитической справки по результатам оперативного и тематического контроля. Консультации по итогам ТК, ОК.	Ефремова А.Ф., специалисты
4.	Организация открытых смотров ПД	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
5.	Консультация «Организация физкультурно-оздоровительной работы. Использование технологий здоровье-сбережения»	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф.
6.	Организация участия воспитанников к городском фестивале детского творчества «Зажги свою звезду»	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф.
7.	Сопровождение молодых педагогов в ходе подготовки к конкурсу «Открытие»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Вороненко А.А., Николюк А.А.
Март		
1.	Составление аналитической справки по результатам оперативного и тематического контроля	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
2.	Консультации специалистов: «Развитие творческого потенциала детей в процессе проведения музыкально-дидактических игр»;	Муз. Руководитель Подвалова Н.М.
3.	Методический совет. Подготовка к проведению «Недели здоровья», утренников, посвящённых «Дню космонавтики»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф., специалисты
4.	Организация взаимопосещения ООД	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
5.	Организация проведения клубного часа «Всё на свете интересно»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Тв. группа воспитателей
6.	Разработка информационных материалов для родителей по ПДД	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
	Разработка и организация проведения физкультурного развлечения «Знатоки правил дорожного движения»	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф. тв.группа воспитателей
7.	Консультация педагогов в рамках подготовки к проведению тематических родительских собраний.	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
8.	Сопровождение педагогической практики студентов БПОУ ОО «ОМПК»	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
Апрель		
1.	Составление аналитической справки по результатам оперативного и тематического контроля. Консультации по результатам ТК, ОК	Ст. Воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
2.	Подготовка к ППк	Педагог-психолог Хоменко С.А.,специалисты
3.	Методический совет. Подготовка мероприятий, посвящённых празднику «День победы»; проведению выпускного бала в подготовительных группах	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф., рук. тв. групп
4.	Консультация «Развитие речи у дошкольников в системе «Каждый ребенок-музыкант»	Муз.руководитель Подвалова Н.М.

5.	Организация взаимопосещения ООД	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф
6.	Организация участие воспитанников в городском интеллектуальном квесте	Ст. Воспитатель Хоменко С.А. Воспитатели групп №4,7,8
7.	Организация участия воспитанников и родителей в городском конкурсе «Пальчики оближешь»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А. Воспитатели групп №4,7,8
8.	Консультации по подготовке к проведению тематических родительских собраний	
Май		
1.	Организация проведения мониторинга освоения образовательной программы	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф. воспитатели, специалисты
2.	Проведение итогового заседания ППк ДОУ	Ст. Воспитатели, воспитатели, специалисты
3.	Организация проведения досуговой деятельности тематический «Клубный час» «7дней, 7 дел, 7 мастеров»	Творческая групп
4.	Методический совет «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ: -Рекомендации педагогам по осуществлению индивидуальной работы с воспитанниками»;	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф., Хоменко С.А. Ст. мед. сестра Гурьба Т.Е.
5.	Организация и проведение утренников для выпускников ДОУ	Муз. рук. Подвалова Н.М. воспитатели гр.№ 7,8
6.	Организация участия воспитанников и родителей в городском конкурсе «Пальчики оближешь»	Ст. Воспитатель Хоменко С.А. Воспитатели групп №4,7,8
	Организация проведения круглого стола с родителями по вопросам дорожной безопасности в летний период	Ст. Воспитатель Ефремова А.Ф.
7.	Проведение итогового ПС	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Ст. воспитатели, педагоги

Семинары-практикумы, мастер-классы, открытые просмотры педагогической деятельности

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Ассоциация старших воспитателей»	В течение года	Ст. воспит. Ефремова А.Ф
2.	Содержание деятельности педагога по соотнесению ФГОС и ФООП	сентябрь	Ст. воспит. Ефремова А.Ф.
3.	КПК «Первая помощь» Организация работы по НПВ	ноябрь	Ст. воспит. Хоменко С.А.
4.	Практикум по разработке занятий с использованием ЭОР, ЦОР	январь	Заведующий ДОУ Бакатина Н.Н.
5.	«Финансовая грамотность»	февраль	Ст. восп.Ефремова А.Ф., Панова Е.М.
6.	Профилактика эмоционального выгорания у педагогов	март	Педагог-психолог Хоменко С.А.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОТКРЫТЫХ
СМОТРОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(взаимное посещение НОД, режимных моментов, обмен опытом)

№	ФИО педагога	Тема I полугодие	Тема II полугодие
1	Аяганова М.Х	декабрь	апрель
2	Вороненко А.А.	ноябрь	февраль
3	Грачёва Е.А.	октябрь	февраль
4	Ефремова А.Ф.	ноябрь	февраль
5	Кришлаукс О Н.	декабрь	апрель
6	Кураленко Е.М.	ноябрь	февраль
7	Кишка Е.А.	декабрь	апрель
8	Матвеева Н.А.	ноябрь	апрель
9	Мозжаева Н.Г.	октябрь	март
10	Мукалова А.Г.	октябрь	февраль
11	Мужикбаева А.И.	ноябрь	март
12	Николюк А.А.	декабрь	март
13	Панова Е.М.	октябрь	март
14	Федяева Л.В.	октябрь	март

**ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
на 2023-2024 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников БДОУ.	В течение года	Заведующий Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель А.Ф. Ефремова
2.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	сентябрь 2023	Заведующий Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель А.Ф. Ефремова
3.	Оформление стенда аттестации педагогических работников.	по мере поступления информации	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
4.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	Сентябрь 2023г. – май 2024г.	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф. члены АК
5.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов	В течении года Согласно плану аттестации	Заведующий Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
6.	Изучение деятельности педагогических работников, претендующих на первую квалификационную категорию, оформление документов для прохождения аттестации.	В течение года Согласно плана- графика аттестации	Заведующий Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф. члены АК
7.	Организация работы с педагогами, заявившими на первую квалификационную категорию.	В течение года	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
8.	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2022-2023 учебный год, выступление на педагогическом совете.	Май 2023г.	Заведующий Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.

График аттестации педагогических работников БДОУ на 2023-2024уч.год

№	ФИО педагога	Категория, дата получения	Дата аттестации	Примечание
1	Аяганова М.Х	-	2025г.	I категория
2	Вороненко А.А.	-	Апрель 2024г.	I категория
3	Грачёва Е.А.	Высшая март 2019г..	Март 2024	Подтверждение высшей категории
4	Ефремова А.Ф.	-	декабрь2023	I категория
5	Кришлаукс О Н.	-	2025г.	СЗД
6	Кураленко Е.М.			СЗД
7	Кишка Е.А.		Январь 2024г	I категория
8	Матвеева Н.А.		2025	СЗД

9	Мозжаева Н.Г.			СЗД
10	Мукалова А.Г.	.	Февраль2024	СЗД
11	Мужикбаева А.И.	Высшая Декабрь 2019г	Декабрь2024	Подтверждение высшей категории
12	Николук А.А.		Апрель 2024	I категория
14	Панова Е.М.		Февраль 2022	СЗД
15	Подвалова Н.М.		Апрель 2024	Подтверждение высшей категории
16.	Хоменко С.А.		Апрель 2024	I категория

План курсовой подготовки (КПК) педагогов БДОУ на 2023-2024уч.год

1	Муз. руководитель ДОУ Подвалова Н.М.	«Формирование эмоционального интеллекта дошкольников в процессе музыкальной деятельности в ДОУ»	Очная с применением ДОТ	04.09.- 16.09.	72
2	Воспитатель Кураленко Е.М.	«Воспитательные возможности сюжетно- ролевой игры для детей дошкольного возраста»	Очная с применением ДОТ	13.11.- 24.11	72
3.	Воспитатель Мужикбаева А.И.	Проектирование образовательной деятельности в дошкольной организации соответствии с ФОП ДО	Очная с применением ДОТ	15.04.- 26.04	72
4.	Воспитатели ДОУ	«Первая помощь»	Очная с применением ДОТ	октябрь	36
5.	Кришлаукс О.Н.		ССОЗаочно	2025	
6.	Вороненко А.А.	«Психология образования»	В\О Заочно	2025	
7.	Матвеева Н.А.	«Психология образования»	В\О Заочно	2025	
8.	Николук А.А	«Психология образования»	В\О Заочно	2025	

«ШКОЛА МОЛОДГО ПЕДАГОГА»

на 2023-2024г.

Цель: обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях реализации воспитательно-образовательного процесса ДОУ

Задачи: обеспечить адаптацию молодых педагогов в коллективе.

Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса.

Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре сложившейся в процессе жизнедеятельности ДОУ, стилю работы сотрудников, принципам организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие ДОУ.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Август/Сентябрь		
1	Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников.	Заведующий Бакатина Н.Н. ст. воспитатель
2.	Консультация: Ведение документации дошкольного учреждения «Планирование и организация воспитательно-образовательного процесса».	Хоменко С.А., Ефремова А.Ф.
Октябрь		
1	Консультация. Организация утреннего и вечернего круга	Ст. воспитатель Хоменко С.А.
2	Консультация. Организация работы с родителями. Формы взаимодействия. Подготовка к проведению родительского собрания	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
3	Посещение ОД опытных педагогов, анализ ОД.	Педагоги-наставники
Ноябрь		
1.	Консультация: «Организация РППС в группе»	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
2.	Практикум «Речь воспитателя как средство развития речи детей»	Ст. воспитатель Хоменко С.А.
3.	Посещение ОД опытных педагогов, анализ ОД.	Педагоги наставники
Декабрь		
1.	Роль воспитателя на музыкальных занятиях Взаимопосещения новогодних утренников, анализ мероприятий.	Муз.рук. Подвалова Н.М
2.	Организация работы с детьми по формированию КГН	
Январь		
1.	Просмотр режимного момента «Проведение закаливающих мероприятий после сна».	Ст. м.с. Гурьба Т.Е. Педагоги наставники
2.	Организация взаимопосещения зимних прогулок	
3.	«Использование дидактических игр и пособий в образовательном процессе в ДОУ»	
Февраль		
1	Круглый стол «Конфликтные ситуации с родителями. Способы их предотвращения и разрешения»	Педагог-психолог Хоменко С.А.
2	Консультация: «Игры и упражнения на коррекцию детской агрессивности».	
3.	Посещение ОД опытных педагогов, анализ ОД.	Педагоги наставники
Март		
1	«Создание речевой развивающей среды в группе»	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.,
2	Подготовка к участию в городском конкурсе молодых педагогов	Хоменко С.А.

	«Открытие»	Педагоги наставники
Апрель		
1	Участие в городском конкурсе молодых педагогов «Открытие»	Молодые специалисты
2	Консультация. Формы организации взаимодействия с семьёй в физкультурно- оздоровительной работе.	
Май		
1	Самооценка профессиональных навыков	Молодые специалисты
2	Подведение итогов работы ШМП за 2023-2024 уч. год. Творческий с/анализ участия в работе ШМП.	Ст. вос. Ефремова А.Ф., Педагоги наставники

Реализация проектов Программы развития ДОУ 2020-2025г.г.

Этап создания условий реализации проектов

Проект «Территория увлечений»

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Направление кружковой деятельности
1.	Грачёва Е.А.	«Весёлая математика»
2.	Кураленко Е.М.	«Волшебная бумага» аппликация
3.	Кришлаукс О.Н.	«Волшебный пластилин» лепка
4.	Ефремова А.Ф.	«Родничок» патриотическое направление
5.	Подвалова Н.М.	«Карусель хореография
6.	Мужикбаева А.И.	«Дружба» коммуникация
7.	Николюк А.А.	«Клякса» рисование
8.	Кишка Е.А.	«Весёлые пальчики»
9.	Мукалова А.Г.	«Обыкновенное чудо» лепка, аппликация
10.	Мозжаева Н.Г.	«Разноцветный мир»сенсорика

Проект «Территория роста»

Цель проекта: Разработка и внедрение эффективной системы методического сопровождения педагогов при разработке и реализации индивидуальных программ профессионального развития педагогов (далее -ИППР) посредством формального, неформального и информального образования.

Задачи проекта:

1. Проанализировать нормативную базу и привести в соответствие по реализации ИППР педагогов.
2. Разработать программу методического сопровождения процесса создания ИППР педагогов.
3. Разработать методические рекомендации по созданию и реализации ИППР педагогов.
4. Провести мониторинг степени готовности ИППР у педагогов.
5. Обеспечить поддержку позитивного отношения педагогических работников к индивидуальному профессиональному развитию.

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Направление ИППР
1.	Грачёв Е.А.	«Технологии проектно- исследовательской деятельности дошкольников
2.	Кураленко Е.М.	«Речевое развитие мл. дошкольников посредством использования пальчиковых игр»
3.	Можжаева Н.Г.	«Использование нейро-игр в речевом развитии младших дошкольников»
4.	Панова Е.М.	«Реализация эффективных форм взаимодействия с родителями»
5.	Кришлаукс О.Н.	«Сенсомоторое развитие детей в лепке»
6.	Ефремова А.Ф.	«Технология клубного часа в работе с детьми по

		НПВ»
7.	Подвалова Н.М.	«Ритмика как средство музыкального воспитания и развития дошкольников»
8.	Хоменко С.А.	«Кинезиологические игры как элемент здоровьесберегающих технологий в развитии детей.
9.	Оливинская С.А.	
10.	Мужикбаева А.И.	Развитию социальных навыков общения младшего дошкольного возраста.
11.	Николук А.А.	Нетрадиционные техники рисования

Проект «Родная Территория»

Цель проекта: Разработка и внедрение эффективной системы реализации модели региональной части основной образовательной программы дошкольного учреждения, формируемой участниками образовательных отношений, через реализацию парциальных образовательных программ.

Задачи проекта:

1. Проанализировать и отредактировать Основную образовательную программу дошкольного учреждения в части, формируемой участниками образовательных отношений.
2. Разработать модель содержания регионального компонента в части Основной образовательной программы дошкольного учреждения, формируемой участниками образовательных отношений, через реализацию парциальных программ.
3. Выявить затруднения педагогов в использовании парциальных программ в части реализации регионального компонента.
4. Разработать и реализовать активные формы совместного взаимодействия по реализации регионального компонента для всех участников образовательного процесса.

Конкурс проектов групп (и др. инновационных форм в рамках проблематики). Создание банка проектов.	20.10.2023
Педагогический марафон «Лучшие практики»(контрольное событие)	10.02.2024
Педагогический марафон «Лучшие практики проекта «Родная территория»	12.02.2024.

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ППк ДОУ
на 2023-2024 уч. год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационный блок			
1	-Утверждение состава ППк ДОУ. -Ознакомление с рекомендациями ГПМПК, определение ИОМ для детей гр. ОВЗ(при наличии) - Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми. -Утверждение плана работы на 23-24 уч. г.	сентябрь	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
2	Наблюдения адаптации вновь прибывших детей	сентябрь- октябрь по мере поступления	Педагог-психолог Хоменко С.А. Воспитатели групп №1,2,5,6
3	Выявление детей, имеющих трудности в освоении ОП, развитии и адаптации к ДОУ, нуждающихся в ППС	сентябрь, январь	Педагог-психолог Хоменко С.А. Воспитатели групп
4	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. Изучение эмоциональной сферы детей, выявление детей «группы риска» - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей. -Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации. -Подготовка документов для ГПМПК	октябрь, ноябрь при поступлении запросов родителей или педагогов)	Педагог-психолог Хоменко С.А., Воспитатели групп, специалисты ДОУ
5	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии	ноябрь-март	Педагог-психолог Хоменко С.А., воспитатели
6	Отчёт по итогам работы за полугодие. - Оформление листов динамического развития детей. - Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	февраль, апрель	Педагог-психолог Хоменко С.А., воспитатели ДОУ
7	Анализ работы консилиума за 23-24 уч. г.	май	Председатель ППк ДОУ Ефремова А.Ф.
Диагностико-консультативный блок			
1	Консультирование воспитателей и родителей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк ДОУ Ефремова А.Ф.

	<ul style="list-style-type: none"> - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ» - «Как вырастить здорового ребёнка?» «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы». 	В течение года	Члены ППк-специалисты
2	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Хоменко С.А.
Методический блок			
	Подготовка выписок из медицинских карт детей	сентябрь	Старшая медсестра Гурьба Т.Е.
	Индивидуальные консультации родителей по ПП-сопровождению детей.	еженедельно по графику	Члены ППк
	Работа с базой ОВЗ	В течение года	педагог-психолог Хоменко С.А.
	Разработка планов КРР с детьми.	Октябрь	специалисты
График проведения ППк на 2022-2023уч.год			
	<p>Плановые заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Организационное. Утверждение плана работы. 2.Выработка рекомендаций по работе с детьми, испытывающими трудности в освоении ООП. 3.Подходы к организации работы по подготовке воспитанников к школьному обучению 4.Итоговое по результатам работы ППк за 2023-2024 уч. год <p>Внеплановые заседания: по запросам педагогов, родителей (закон представит.) запросам педагогов, родителей (закон представит.)</p> <ul style="list-style-type: none"> -при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении - при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития воспитанника; - при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие воспитанника в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанника, педагогических и руководящих работников учреждения; - с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях. 	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p> <p>В течение года</p>	<p>Председатель ППк, педагог-психолог, педагоги, специалисты ДОУ</p>

Смотры-конкурсы, выставки в 2023-2024 уч. году

Цель - развитие творческих способностей дошкольников, поддержание интереса участников ОП к совместной творческой деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
1	Оформление фото-зоны «Здравствуй, осень!	Грачёва Е.А., Николюк А.А.
2	Фото-презентация «Скажем лету «До свидания!»	Матвеева Н.А.
3	Выставка детского рисунка «Правила дорожные»	Вороненко А.А.
4	-«Портрет любимого воспитателя»	Федяева Л.В.
Октябрь		
5	Выставка детских творческих работ, посвященных «Дню пожилого человека». «Бабушка рядышком с дедушкой»	Панова Е.М.
6	Выставка поделок из пластилина с использованием природных материалов «Что нам осень подарила»	Кураленко Е.М.
7	Фото-выставка «Досуг выходного дня»	Кишка Е.А.
Ноябрь		
8	Видео- презентация «Мамина профессия»	Мужикбаева А.И.
9	Выставка поделок «Наши мамы-рукодельницы»	
Декабрь		
10	Выставка «Игрушки маминого детства»	Федяева Л.В.
11	Видео-презентация «Лучший новогодний костюм»	Мукалова А.Г.
Январь		
12	Выставка детских рисунков «Волшебство зимнего пейзажа»	Аяганова М.Х.
13	Выставка детских работ «Безопасность в нашей жизни».	Ефремва А.Ф.
14	Фотоконкурс «Моя спортивная семья!»	Кришлаукс О.Н.
Февраль		
15	Выставка «Все о витаминах»»»	Грачёва Е.А.
16	Выставка детских коллективных работ, посвященная празднику «День защитника Отечества»	Вороненко Н.А.
Март		
17	Выставка творческих работ посвященное празднику «8 Марта»	Мукалова А.Г.
18	Смотр-конкурс уголков патриотического воспитания.	Ефремова А.Ф.
Апрель		

19	Смотр- конкурс «Огород на подоконнике»	Можаева Н.Г.
20	Творческий конкурс «Невероятные краски космоса!» семейный конкурс, посвященный Дню космонавтики	Николюк А.А.
Май		
21	Тематическая выставка к празднику «День Победы!»	Кураленко Е.М.
22	Презентация «Моя любимая книжка»	Матвеева Н.А.
23	Оформление холла «До свидания, детский сад»	Панова Е.М., Грачёва Е.А.

План городских конкурсных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия
1	Городской конкурс безопасности жизнедеятельности среди бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Омска «Безопасность – глазами детей»	Сентябрь 2023 года
2	Городской шашечный турнир среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Омска	Октябрь 2023 года
3	Городская спартакиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Омска	Ноябрь, декабрь 2023 года, февраль 2024 года
4	Фестиваль детского творчества среди воспитанников бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих программу дошкольного образования, «Зажги свою звезду»	Февраль – март 2024 года
5	Городской конкурс проектов «Юный исследователь» для бюджетных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования	Март – апрель 2024 года
6	Городской слет по детскому туризму среди детей дошкольного возраста «Туристический START-UP»	Январь, май 2024 года
7	Городской интеллектуальный квест для воспитанников бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих программу дошкольного образования	Апрель – май 2024 года
8	Городской конкурс детско-родительского творчества «Пальчики оближешь!» для бюджетных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования	Апрель – май 2024 года

**ПЛАН ТЕМАТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПРАЗДНИКИ, ДОСУГ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

	Название мероприятия	Форма	Участники	Отметка о выполнении
Сентябрь				
1	«День знаний»	развлечение	Средняя,подгот., старшая группы	
2	13.09. Аленький цветочек «Очень безопасная история»	театрализованное представление	Все группы	
3	21.09. Омская филармония «Азбука безопасности»			
Октябрь				
4	«Проводы Мишки-торопышки ко сну»	развлечение	Средняя группа	
5	«Осень в гости к нам пришла»	развлечение	подгот.,старшая группы	
6	«Колобок»	кукольный театр		
7	Спортивный батл «Встреча поколений»	спорт.развлекат. мероприятие к празднику «День пожилого человека»	Средняя,подгот., старшая группы	
8	11.10 Сретенье «Капустник»	развлечение	Средняя Старшая подготов группы	
9	25.10 Камертайм «Прогулка по городу»	тематический музыкальный досуг		
Ноябрь				
10	«Мы Россияне»	тематическое занятие	Подг. и старшая группы	
11	09.11. Омская филармония	театрализованное представление	Все группы	
12	30.11. Сказка			
Декабрь				
	«Здравствуй, ёлочка лесная!»	новогодние утренники	Все группы	

Январь				
	«Зимушка хрустальная»	литературная гостиная	подг. и старшая группы	
	Новогодняя карусель	зимние забавы	все группы	
	17.01 Сретенье «Колядки»	тематическое развлечение	подг. и старшая группы	
	31.01.Камертайм «Петрушка»	музыкальный досуг	Все группы	
Февраль				
	«Мы шагаем как солдаты»	спортивный праздник	Все группы	
	13.02 ТО « Аленький цветочек» «Моя Россия»	театрализованное представление	Все группы	
Март				
	«Мы для мамы спляшем, песенки споём»	праздник	Все группы	
	Театральный фестиваль «Золотой ключик»	театрализация	2 мл, средняя, старшая, подготовительные группы	
	15.03. Артель «Масленица»	развлечение	Все группы	
	26.03. Сказки Чудаки «Лавка волшебных вещей»	театрализованное представление	Все группы	
Апрель				
	Тематическая неделя «День здоровья»	спортивно- досуговые мероприятия	Все группы	
	«Всё проснулось ото сна, значит к нам пришла Весна!»	развлечения	Все группы	
	03.04 Сретенье «Сороки- встреча птиц»	развлечение	Все группы	
	24.04 Шоу-тайм «Путешествие в космос»	тематическое развлечение	Все группы	

	«Звёздное небо»	экскурсия в планетарий	Подготовительные группы	
Май				
	«Этот день Победы»	праздник	Все группы	
Июнь				
	«День Защиты детей»	развлечение	Все группы	
	04.06. ТО «Аленький цветочек» «Чудо лес»	театрализованное представление	Все группы	
	«Радуга детских игр»25.06.	спортивно-досуговое мероприятие	Средние, старшие, подготовительные группы	
	25.06 ТО «Артель» «Сказка о попе и его работнике Балде»	театрализованное представление	Средние, старшие, подготовительные группы	
	Тайна школьного портфеля	урок- игра	подготовительные группы	
Июль				
	04.07. «Шоу мыльных пузырей» 30.07.Сказки « Чудаки « «Король и шут	развлечение театрализованное представление	Все группы Средние, старшие, подготовительные группы	

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДООУ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
на 2023-2024 учебный год**

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников через различные формы взаимодействия.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Родительские собрания		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Ноябрь	Заведующий БДОУ Бакатина Н.Н.
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям и др.	(1 раз в квартал)	Воспитатели групп, педагоги БДОУ
3. Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДООУ»	Май	Заведующий БДОУ Бакатина Н.Н.
4. Организация работы «Клуба для родителей»	2р/м Октябрь- май	Специалисты, воспитатели БДОУ
5. Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, стенды),	В течении года	Воспитатели
Консультирование		
1. Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная.	В течение года	Заведующий ДООУ Бакатина Н.Н. Ст. воспитатель Специалисты
2. «Адаптация дошкольников к ДООУ» «Кризис 3-х лет» «Готовность детей к школе»	Сентябрь Ноябрь Май	Педагог-психолог Хоменко С.А.
3. Заочное консультирование через групповые информационные стенды	В течение года	Воспитатели
4. Заочное консультирование специалистов через информационные стенды	В течение года	Медсестра, логопед, педагог-психолог, ст. воспитатель
5. Информирование через сайт ДООУ.	В течении года	Модератор сайта Кишка Е.А.
Участие родителей в мероприятиях БДОУ		
1. Привлечение родителей к участию родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДООУ.	В течение года по плану мероприятий	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов	В течение года	Старший воспитатель. Воспитатели групп
3. «Неделя здоровья»	Апрель	Педагоги ДООУ
4. День открытых дверей	Февраль	Педагоги ДООУ
5. Клуб выходного дня	В течение года	Воспитатель Мужикбаева А.И.
4. Привлечение родителей к благоустройству территории БДОУ	По мере необходимости	Заведующий ДООУ Зам. зав по АХЧ, Воспитатели
Работа комиссий управляющего совета ДООУ		
1. Оценка деятельности ДООУ 2. Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг	Сентябрь, декабрь, март	Заведующий ДООУ, Зам. зав по АХД, старший воспитатель ХК,, УВК, ОПК, КМС

Тематика родительских собраний на 2023-2024 учебный год

1-ая младшая группа № 1,2

Сентябрь	Декабрь	Февраль/Март	Май
«Как помочь ребёнку адаптироваться в детском саду»	«Помогите ребёнку быть здоровым. Роль семьи в укреплении здоровья ребёнка»	Выбор правильных игрушек	Развитие речи ребенка младшего дошкольного возраста через народное творчество»

2-ая младшая группа № 5,6

«Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	«Возраст упрямства и строптивости»	«Игра- как основной вид деятельности»	«Роль семьи в речевом развитии ребёнка»
--	------------------------------------	---------------------------------------	---

Средняя группа № 3

«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	«Поощрения и наказания ребёнка в семье»	«Эмоционально-позитивное взаимодействие взрослого с ребенком»	«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья». Закаливание детей в период летнего отдыха
--	---	---	---

Старшая группа № 4

Эмоциональное благополучие ребёнка.	«Роль игры при подготовке детей к школе»	«Развитие творческих способностей у детей старших дошкольников»	«Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим»
-------------------------------------	--	---	---

Подготовительная № 7,8

«Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге»	«Воспитание культуры речи и поведения у детей»	«Дети и родители на школьном старте»	«Как организовать летний отдых детей перед поступлением в школу»
--	--	--------------------------------------	--

Система работы ДОУ по организации социального партнёрства с учреждениями образования и культуры г. Омска

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности учреждения.

БОУ ДО г. Омска «ЦТ «Созвездие»		
Выступления дошкольников и педагогов на праздничных концертах, организованных во Дворце творчества.	В течение года	Музыкальный руководитель, Подвалова Н.М. воспитатели
БУ ОО «Центр нравственно-патриотического воспитания» Фольклорно-этнографическая студия «Сретенье»		
Тематическое занятие по русской традиционной культуре: - Зимние святки - «Светлый праздник Пасха» - Дворовые игры	В течении года	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
БУК «Областная библиотека для детей и юношества» БУК «ОГОНЬ им. А.С. Пушкина»		
Тематические встречи, беседы с воспитанниками и родителями	В течении года	Ст. воспитатель Хоменко С.А., Воспитатель Мужикбаева А.И.
ЦПА Ом ГПУ им. Горького		
Организация мероприятий в направлении НПВ	В течение года	Колледж ПУ Зав. ДОУ Бакатина Н.Н.
Детский клуб «ТАИС»; Центр образовательных инициатив		
Конкурсная программа Солнечный круг Семейная мастерская Рождественская сказка Весёлый светофор	В течение года	Ст. воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф., педагоги ДОУ
БПОУ ОО «Омский музыкально-педагогический колледж»		
Городской игровой чемпионат среди ДОУ «Baby Skills-Omsk»	В течении года	Заведующий БДОУ Бакатина Н.Н., Ст. воспитатель Хоменко С.А., Ефремова А.Ф., педагоги ДОУ
БОУ ДО г. Омска «ЦТриГО «Перспектива»		
Ассоциация старших воспитателей	Научно- методическое сопровождение по вопросам организации ВОП, реализации ФОП	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
БУК ОО «Омский областной музей изобразительного искусства им. М.А. Врубеля»		
Экскурсионные выезды	В течение года	Педагоги, родители
БОУ ДО г. Омска «Дом творчества «Кировский»		
Реализация ДОП «Земля наша Омская»	Реализация системы ДОП «Навигатор»	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н. Методист ДТ « Кировский» Ерофеева Л.В.

**План мероприятий по предупреждению детского ДДТ
«Дорожная Азбука»**

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Организационная работа			
1.	Составление и утверждение планов работы по профилактике безопасности дорожного движения на 2023-2024 уч. Год.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Консультация для педагогов «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих»	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	Оформление паспорта дорожной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Оформление выставки по ПДД	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Организация участие в городском конкурсе «Безопасность глазами детей»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Методическая работа			
1.	Оформление выставки в методическом кабинете методических пособий по организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Пополнение методического кабинета детской литературой и наглядными пособиями по тематике ПДД	В течение года	Старший воспитатель
3.	Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука»	1 раз в квартал	Старший воспитатель
4.	Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма	Октябрь	Старший воспитатель
5.	Открытый просмотр НОД в старшей группе «Нам на улице не страшно»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель
6.	Выставка детского творчества на тему «Правила дорожного движения»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Работа с дошкольниками			
1.	Развлечение по ПДД «Азбука безопасности» (старшие группы) Выставка детских работ «Безопасность в нашей жизни».	Январь	Музыкальные руководители, воспитатели
2.	Физкультурное развлечение по ПДД «Знатоки правил дорожного движения» (старшая группа)	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.	Игры по группам (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	Воспитатели
4.	Беседа с детьми на тему: «Где и как переходить улицу»	Декабрь, март	Воспитатели, инспектор

			ГИБДД
5.	Практические занятия «Как нужно переходить дорогу» (площадка ПДД учреждения)	Май	Воспитатели, инспектор ГИБДД
6.	Просмотр видеофильма для детей по ПДД «Азбука безопасности»	Сентябрь	Музыкальный руководитель, инспектор ГИБДД
7.	Чтение художественной литературы: Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука», А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили», С. Михалков «Моя улица», «Я иду через дорогу» и др.	В течение года	Воспитатели
8.	Чтение и заучивание стихотворений по теме ПДД	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Родительское собрание «Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге» (с приглашением инспектора ГИБДД ОАО г. Омска)	Сентябрь, май	Старший воспитатель, Воспитатели, инспектор ГИБДД
2.	Оформление консультационного материала для родителей по профилактике безопасности дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
3.	Оформление папки-передвижки «Правила дорожные детям знать положено»	Ноябрь	Воспитатели
4.	Консультация «Взрослые – пример для детей в поведении на дороге»	Март	Воспитатели, инспектор ГИБДД
5.	Круглый стол для родителей с приглашением работников правоохранительных органов и ГИБДД «Лето. Улица. Дорога.»	Май	Заведующий, старший воспитатель, пед. коллектив
Межведомственные связи			
1.	Участие представителя ГИБДД в проведении родительских собраний	По согласованию	Старший воспитатель
2.	Участие инспектора ГИБДД в проведении занятий по ПДД	1 раз в квартал	Старший воспитатель

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель: изучение результативности деятельности педагогического коллектива ДОУ

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ВСОКО

№	Наименование мероприятия	Сроки	Результаты	Ответственные
1.	Создание рабочей группы по реализации ВСОКО	сентябрь 2023г.	Приказ, план работы	Заведующий Бакатина Н.Н.
Качество образовательного процесса				
2.	Оценка ООП ДО (соответствие ФГОС)	сентябрь – апрель 2023-2024уч.год	Карта ОК	Заведующий Бакатина Н.Н., ст. воспитатель Хоменко С.А.
3.	Оценка рабочих программ педагогов (соответствие ООП ДО и возрастным особенностям)	сентябрь – апрель 2023-2024уч.год	Карта ОК	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
4.	Оценка ОД и режимных процессов(совместная деятельность педагогов с детьми, подготовка и проведение ОД, организация РП)	сентябрь 23г., январь 24г., апрель 24г.	Карта ОК, справки по результатам ТК, приказы по итогам персонального контроля	Заведующий Бакатина Н.Н., ст. воспитатель Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
Качество кадрового обеспечения				
5.	Оценка кадрового обеспечения (укомплектованность кадрами, профессиональная компетентность, уровень квалификации, деятельность по самообразованию, КП, проф. достижения, выполнение ППР)	Август 23г., май 24г.	ИППРП, справка по результатам АК	Заведующий Бакатина Н.Н., ст. воспитатель Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
Качество материально-технических условий				
6.	Оценка МТУ (соответствие здания , территории требованиям СанПиН, пожарной безопасности). АК «Готовность к новому уч. году, соответствие ВОП требованиям СанПиН»	Сентябрь 23г.	Акт готовности к учебному году. Справка по результатам АК	Заведующий Бакатина Н.Н.,зав. по АХЧ ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
7.	Оценка УМО (соответствие УМО ООП До, использование современных средств обучения, соответствие дидактического и игрового оборудования возрастным характеристика)	Декабрь 23г., май 24г.	Карты ОК, паспорта групп	ст. воспитатель Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
8.	Анализ интернет – сайта ОУ(соответствие требованиям действующего законодательства) АК «Обеспечение открытого образовательного пространства)	Февраль 24г.	Справка по результатам АК	Заведующий Бакатина Н.Н.

Качество развивающей предметно-пространственной среды				
9	Оценка РППС (соответствие требованиям ФГОС ДО)	Сентябрь 23г.	Карта ОК, оценочные карты смотря- конкурса	ст. воспитатель Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
Качество финансовых условий				
10	Анализ выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности, муниципального задания, оценка привлечённых внебюджетных средств	Январь, май 2024г.	Справка по результатам АК, отчет о расходовании денежных средств.	Заведующий Бакатина Н.Н., Гл. бухгалтер
Качество результатов образовательной деятельности				
11	Готовность к обучению в школе (динамика индивидуального развития воспитанников, достижение целевых ориентиров)	Ноябрь 23г., май 24г.	Педагогическая диагностика	Пед.-психолог Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
12	Оценка адаптационного периода	Декабрь 23г.	Адаптационные листы	Пед.-психолог Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
13	Анализ достижений воспитанников (участие в конкурсах)	Май 2023г.	Сводная таблица	ст. воспитатель Хоменко С.А. Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.

План – график постоянного контроля

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение санэпидрежима	Ежедневно	Зав.ДОУ Бакатина Н.Н. Ст.мед.сестр. Гурьба Т.Е.
2.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Зав.ДОУ Бакатина Н.Н.
3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Зав.ДОУ Бакатина Н.Н.

План – график тематических проверок

№ п/п	Тематика	Дата проведения	Ответственные
1.	Готовность к новому учебному году	Август 23 г.	Ст. воспит. Ефремова А.Ф., Ст. мед.сестра Гурьба Т.Е.
2.	«Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	Сентябрь 23 г.	
3.	«Комплексное использование технологий сохранения и стимулирования здоровья, обучения здоровому образу жизни в системе ФОР»	Февраль 24 г.	
4.	«Готовность ДОУ к проведению летнего оздоровительного периода»	Май 2024 г.	

План – график проверки документации воспитателей, специалистов

Вопросы, подлежащие контролю		Сроки	Ответственный
1.	Перспективные планы воспитателей, специалистов ДОУ, рабочие программы. ИППР	Сентябрь	Ст. воспит. Ефремова А.Ф
2.	Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно	
3.	Протоколы родительских собраний	Декабрь, Май	
4.	Организационно-методическая документация специалистов	Февраль	
5.	Состояние документации группы к летней оздоровительной работы	Май	

План-график итогового контроля

Вопросы, подлежащие контролю		Сроки	Ответственный
Психолого - педагогическая диагностика		Октябрь	Пед. Коллектив
Анализ мониторинга «Оценка индивидуального развития ребёнка дошкольного возраста»		Май	Пед. коллектив

**Циклограмма оперативного контроля
на 2023-2024 учебный год**

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
1. Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2. Анализ травматизма. Анализ заболеваемости			+			+			+	+
3. Подготовка, проведение и эффективность зарядки			+			+			+	+
4. Образовательная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5. Выполнение режима прогулки	+			+		+		+		+
6. Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+		
7. Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+			+			+		
8. Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+	
9. Режим проветривания		+		+			+		+	+
10. Проведение закаливающих процедур		+				+			+	
11. Проведение фильтра	+		+				+			
12. Соблюдение режима дня и организация работы по сезону				+					+	+
13. Проведение развлечений		+					+			+
14. Подготовка воспитателей к занятиям	+			+		+				
15. Содержание книжных уголков	+				+			+		
16. Содержание уголков изо-деятельности		+					+			
17. Содержание природных уголков			+					+		+
18. Содержание уголков ручного труда			+					+		
19. Содержание физкультурных уголков	+						+			
20. Содержание музыкальных уголков	+			+						
21. Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+					+
22. Оборудование для театрализованной		+		+						

деятельности										
23. Наличие дидактических игр по задачам программы		+				+				
24. План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+	+
25. Наглядная педагогическая пропаганда		+		+			+			+
26. Проведение родительских собраний	+				+				+	
27. Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре				+			+			+
28. Уровень //-/ музыкальным руководителем		+				+				+
29. Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности ДОО	+				+				+	
30. Использование ИКТ, ТСО		+				+				+

План административно-хозяйственной деятельности

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей. Обогащение предметно - развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
I. Организационная работа			
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Август, Май	Заведующий Бакатина Н.Н, Завхоз Алексеев А.Н.
2.	Проведение самообследования ДОУ.	Май-Август	Заведующий Бакатина Н.Н., коллектив
3.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Август, Сентябрь	Завхоз Карасева О.Г, Старший воспитатель Ефремова А.Ф. Отв. за ГО и ЧС Вороненко А.А.
4.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель Ефремова А.Ф. Подвалова Н.М
5.	Производственные совещания	В теч. года ежемесячно	Заведующий Бакатина Н.Н.
6.	Проведение планёрок	еженедельно	Заведующий Бакатина Н.Н., Старший воспитатель Ефремова А.Ф.
7.	Аттестация рабочих мест по условиям труда	В теч. года	Заведующий Бакатина Н.Н.,
8.	Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	Начало теплого периода	Завхоз
9.	Приобретение канцелярских товаров	По мере поступления лимитов	Завхоз вед. Бухгалтер Васильева Е.Е.
10.	Выписка периодической литературы по дошкольному воспитанию	По мере поступления лимитов	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
11.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой	По мере поступления лимитов	Ст. воспитатель Ефремова А.Ф.
12.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Сентябрь	Зав.ДОУ Бакатина Н.Н., ст. вос. Ефремова А.Ф., ст. медсестра Гурьба Т.Е. завхоз
13.	Подача заявок на курсы повышения квалификации	В течение года	Старший воспитатель Хоменко С.А.
14.	Проведение оперативного контроля	В течение года	Зав. ДОУ Бакатина Н.Н., ст. медсестра Гурьба Т.Е

15.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь	Ст. медсестра Гурьба Т.Е
16.	Приобретение медикаментов.	По мере поступления лимитов	Ст. медсестра Гурьба Т.Е
17.	Анализ заболеваемости за год и полугодие	Январь июнь	Заведующий Бакатина Н.Н., Ст. медсестра Гурьба Т.Е
18.	Работа по благоустройству территории ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Санитарная уборка территории. ✓ Чистка газонов ✓ Обрезка деревьев и кустарников ✓ Перекопка и разбивка клумб ✓ Покраска и ремонт оборудования ✓ Скашивание травы в летний период ✓ Убора территории от снега в зимний период 	В течение года	Заведующий Бакатина Н.Н. завхоз Коллектив
19.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий Бакатина Н.Н., делопроизводитель Волкова Н.К.
20.	Заключение договоров на поставку продуктов питания, электроэнергии, водоснабжение и др. на 2023 год	Декабрь-январь, май	Заведующий Бакатина Н.Н., бухгалтер
21.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Ст. медсестра Гурьба Т.Е
22.	Проведение инструктажа с персоналом по вопросам охраны жизни и здоровья детей и пожарной безопасности	2 раза в год	Заведующий Бакатина Н.Н., Ст.воспитатель Ефремова А.Ф.
23.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно-гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ 	По отдельному плану	Заведующий Бакатина Н.Н., завхоз Карасева О.Г. ст. медсестра Гурьба Т.Е Отв. за ГО и ЧС Вороненко А.А.

24.	Противопожарные мероприятия: перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; проведение противопожарного инструктажа; заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. организация рейдов на степень не проникновения	В течение года 1 раз в 6 мес. В течение года 1 раз в квартал	Заведующий Бакатина Н.Н. Завхоз
25.	Написание ежегодного публичного отчёта заведующего.	Май	Заведующий Бакатина Н.Н.
26.	Охрана труда и техника безопасности	постоянно	Заведующий Бакатина Н.Н.
27.	Составление списков детей на ЛОП	Апрель-май	Заведующий Бакатина Н.Н.
28.	Подготовка ДОУ к зиме	Октябрь, ноябрь	Заведующий Бакатина Н.Н. Завхоз
29.	Осмотр помещений и составление плана на косметический ремонт на 2021 год	Май, июнь	Завхоз
30.	Техническая подготовка помещений к проведению новогодних праздников	Ноябрь, декабрь	Завхоз Энергетик
II Контрольная деятельность			
31.	Охрана жизни и здоровья детей	Постоянно, Согласно плану контроля	Заведующий Бакатина Н.Н.
32.	Должностной контроль		Заведующий Бакатина Н.Н.
33.	Контроль образовательного процесса		Заведующий Бакатина Н.Н.
34.	Контроль пищеблока, прачечной и др.		Заведующий Бакатина Н.Н.
35.	Медико – педагогический		Заведующий Бакатина Н.Н.
36.	СанПиН		Заведующий Бакатина Н.Н.
37.	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	Ноябрь	Завхоз

Консультации с обслуживающим персоналом

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Организация процесса питания в группах. Нормы питания детей.	сентябрь	Ст. Медсестра
2	Санитарно-эпидемиологический режим в группе	ноябрь	Ст. Медсестра
3	Профилактика ОРЗ, ОРВИ	декабрь	Ст. Медсестра
4	Предупреждение травматизма.	апрель	Ст. Медсестра

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. Профилактические мероприятия			
1.1	Согласно ежемесячным планам проводить прививки	по плану	Врач, медсестра
1.2	Всем детям 1 раз в год сделать р. Манту, детям группы риска 2 раза в год	согласно плану	Медсестра
1.3	Проводить профилактические осмотры детей с антропометрией и анализом физического развития	Март, сентябрь	Врач, медсестра
1.4	Обследовать детей на энтеробиоз и я/глисты	1 раз в год	СЭС, медсестра
1.5	Осмотр и профилактические мероприятия детям диспансерной группы	1 раз в год	Врач, медсестра
1.6	Проводить углубленный осмотр детей 3,5,6,7 лет специалистами	1 раз в год	Специалисты поликлиники
1.7	Проводить ежемесячный анализ заболеваемости	ежемесячно	Врач, медсестра
1.8	Диспансеризация школьников	в течение года	Медсестра, специалисты
2. Оздоровительные мероприятия			
2.1	Контролировать воздушный режим, закаливающими процедурами	постоянно	Восп., м/сестра
2.2	Проводить подбор мебели по росту детей	март, сентябрь	Восп., м/сестра
2.3	Контролировать физкультурные занятия, утреннюю гимнастику	постоянно	Восп., м/сестра
2.4	Подсчитывать калорийность по накопительной ведомости	ежемесячно	Врач, м/сестра
3. Воспитательно-медицинские мероприятия			
3.1	Проводить тех.учебу с помощником воспитателя	1 раз в месяц	медсестра
3.2	Беседы и лекции с персоналом, родителями		медсестра
3.3	Проводить беседы с родителями вновь поступивших детей - Профилактика ж/кишечных заболеваний	при поступлении	Врач, медсестра
3.4	Размещение информации на стенде: - Профилактика простудных заболеваний - Профилактика пищевых отравлений - Профилактика травматизма - Закаливание детей - Профилактика кожных заболеваний - Профилактика глистных заболеваний - О значении профилактических прививок		Старшая медсестра

	- О режиме дня, питания		
4. Противоэпидемические мероприятия.			
4.1	Постоянно контролировать соблюдение санитарно-гигиенического режима	постоянно	Заведующий, ст.мед. сестра
4.2	Контролировать своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудников	1 раз в год	Ст.мед. сестра
4.3	Вновь поступающих на работу принимать только с разрешения смотрового кабинета	постоянно	Заведующий, ст.мед. сестра
4.4	Проводить осмотр кухонных работников на гнойниковые заболевания	ежедневно	Заведующий, ст.мед. сестра
4.6	Утренний фильтр	ежедневно	Ст.мед. сестра воспитатели
4.7	Принимать детей после пятидневного отсутствия со справкой от врача	постоянно	Ст.мед. сестра воспитатели
4.8	Проводить осмотр детей на чесотку, педикулез	1 раз в месяц	Ст.мед. сестра воспитатели
4.9	При возникновении инфекционного заболевания в группе, проводить в объеме противоэпидемические мероприятия	Ежедневно во время карантина	Ст.мед. сестра Воспитатели Пом.воспитателя

Система физкультурно-оздоровительной работы

№ п/п	Мероприятия	Группа	Периодичность	Ответственный
I. Мониторинг				
1.	Определение уровня физического развития	все группы	В течение года	воспитатели групп
II. Двигательная активность				
1.	Утренняя гимнастика	все группы	ежедневно	воспитатели групп
2.	Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
3.	Подвижные игры	все группы	2 раза в день	воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	все группы	2 р/н	воспитатели групп
6.	Спортивные игры	старшая, подготовительная группы	2 р/н	воспитатели групп
8.	Физкультурные досуги	все	1 раз в месяц	Ст.воспитатель, муз. рук Воспитатели групп
9.	Физкультурные праздники	все	2 раза в год	Ст. воспитатель, муз рук., воспитатели,
10.	День здоровья	дошкольные группы	1 раз в месяц	Ст воспитатель, муз. рук, воспитатели групп,
11	Дополнительная двигательная	все группы	ежедневно	воспитатели групп

	деятельность:			
12.	Ритмическая гимнастика	старший дошкол. возраст	1 р/н	музыкальный руководитель
III. Профилактические мероприятия				
1.	Витаминотерапия	все группы	2 раза в год	старшая медсестра, воспитатели
2.	Профилактика гриппа и простудных заболеваний	все группы	неблагоприятные периоды (осень-весна)	старшая медсестра, воспитатели
IV. Нетрадиционные формы оздоровления				
1.	Музыкотерапия	все группы	Использование муз. сопровождения на занятиях ИЗО деятельности, ФК, перед сном	музыкальный руководитель, воспитатели групп
V. Закаливание				
1.	Контрастные воздушные ванны	дошкольные группы	после дневного сна, на занятиях ФК	воспитатели групп
2.	Ходьба босиком	все группы	после сна,	воспитатели групп
3.	Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели, пом. воспитателей
4.	Мытье рук, лица прохладной водой	дошкольные группы	в течение дня	воспитатели, пом. воспитателей
5.	Душ в летний период	все группы	после прогулки	Мед.сестра, воспитатели, пом. воспитателей

**Административные совещания при заведующем
на 2023-2024 учебный год**

Период	Наименование	Ответственный
1	2	3
Сентябрь	Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования	Заведующий Бакатина Н.Н.
	Организация работы БДОУ в 2023/2024 учебном году	Ст. воспитатель Завхоз
	Утверждение плана на месяц	Ст. воспитатель Хоменко С.А.
	Подготовка к проведению Совета БДОУ, Общего собрания трудового коллектива, общего родительского собрания	Заведующий Бакатина Н.Н. ст. воспитатель Ефремова А.Ф. председатель ПК Панова Е.М.
	Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса	Заведующий Бакатина Н.Н. ответственный по охране труда Ефремова А.Ф.
	Организация питания	Заведующий Бакатина Н.Н., повар Александрова В.А. медсестра

		Гурьба Т.Е., кладовщик Школенко Т.В..
	Организация контрольной деятельности в БДОУ	Заведующий Бакатина Н.Н. ст.воспитатель Ефремова А.Ф.,
	Контроль за работой вновь прибывших педагогов.	Ст. воспитатель Хоменко С.А.
	Анализ выполнения муниципального задания БДОУ	Заведующий Бакатина Н.Н., гл. бухгалтер Васильева Е.Е..
Октябрь	Утверждение плана на месяц	Заведующий Бакатина Н.Н.,
	Повышение квалификации педагогических работников	Ст. воспитатель Хоменко С.А.
	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний	Заведующий Бакатина Н.Н. Воспитатели
	Организация работы по защите прав воспитанников в БДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Воспитатели
	Результативность контрольной деятельности	Заведующий Бакатина Н.Н.
	Подготовка к проведению Совета БДОУ	Заведующий Бакатина Н.Н., ст.воспитатель Ефремова А.Ф.
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий Бакатина Н.Н., гл. бухгалтер Васильева Е.Е.
Ноябрь	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий Бакатина Н.Н.
	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.	Завхоз, председатель ПК Панова Е.М., ответственный по охране труда Подвалова Н.М., медсестра Гурьба Т.Е.
	Анализ выполнения муниципального задания БДОУ	Заведующий Бакатина Н.Н., гл. бухгалтер Васильева Е.Е
Декабрь	Финансовая дисциплина. Исполнение сметы расходов за 2023 год	Заведующий Бакатина Н.Н., гл. бухгалтер Васильева Е.Е
	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Составление графика отпусков	Заведующий
	Подготовка к новому году	Ст. воспитатель, педагоги
	Подготовка к проведению Совета БДОУ	Заведующий, ст.воспитатель
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий, гл. бухгалтер
Январь	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Анализ работы за первое полугодие 2023-24 года	Ст.воспитатель, завхоз
	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2023год	Медсестра, воспитатели, Ст. воспитатель
	Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2024 году. Профилактика травматизма.	Ответственный по охране труда, председатель ПК, медсестра
	Состояние и результативность контрольной деятельности в БДОУ	Заведующий
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий, гл. бухгалтер
Февраль	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Подготовка к утренникам 8 Марта и проведению групповых родительских собраний	Ст. воспитатель, воспитатели, муз.рук.
	Результативность контрольной деятельности	Заведующий
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий, гл. бухгалтер

Март	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Подготовка к производственному совещанию «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка»	Заведующий, отв.по охране труда,
	Анализ совместной деятельности родителей и педагогов	Заведующий, Ст. воспитатель, воспитатели
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий, гл. бухгалтер
	Подготовка к утренникам 12 апреля	Муз.рук.
	Подготовка к проведению Совета БДОУ	Заведующий, ст.воспитатель
Апрель	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Подготовка к выпускным утренникам	муз.рук, воспитатели
	Анализ питания в БДОУ за 1 квартал 2024года	Завхоз, медсестра, ведущий бухгалтер
	Анализ выполнения сметы за 1 кварта 2024 года	Заведующий, гл. бухгалтер
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий, гл. бухгалтер
Май	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Подготовка к итоговому педсовету	Заведующий, ст.воспитатель
	Подготовка к субботнику	Завхоз
	Обсуждение проекта «Летняя оздоровительная работа в ДОУ»	Ст. воспитатель, медсестра
Июнь-июль	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Реализация проекта «Летняя оздоровительная работа в ДОУ»	Ст .воспитатель, медсестра
	Анализ выполнения муниципального задания	Заведующий, гл. бухгалтер
	Подготовка учреждения к новому учебному году на 2023-2024г.	Заведующий, ст.воспитатель
Август	Утверждение плана работы на месяц	Заведующий
	Анализ реализации проекта «Летняя оздоровительная работа в ДОУ»	Ст.воспитатель медсестра,
	«Готовность групп к новому учебному году»	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
	Подготовка к проведению августовского ПС	Заведующий, ст. воспитатель

